

Stellenausschreibung: Grundsatzreferent*in

Der Bundesmusikverband Chor & Orchester e. V. (BMCO) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Grundsatzreferent*in (m/w/d), TVöD Bund [E10] in Teilzeit [50%].

Der BMCO ist der Spitzenverband des Amateurmusizierens in Deutschland und vertritt gegenüber Politik und Öffentlichkeit die Interessen der 14,3 Millionen Menschen, die in ihrer Freizeit Musik machen.

Wir suchen eine engagierte und teamfähige Persönlichkeit, die mit ihren inhaltlichen Kompetenzen das Grundsatzreferat verstärkt, welches die Themenfelder „Musik & Bildung“, „Musik & Engagement“, „Musik & Finanzen“, „Musik & Gesundheit“, „Musik & Internationales“ sowie „Musik & Zukunft“ gemeinsam mit ehrenamtlichen Arbeitsgruppen bearbeitet. Das Grundsatzreferat umfasst neben der ausgeschriebenen Stelle die Bereichsleiterin (80%) sowie zwei weitere Grundsatzreferentinnen (75% & 50%).

Der Verband beschäftigt aktuell 30 Mitarbeitende und betreibt Geschäftsstellen in 78647 Trossingen und 12159 Berlin; Teile des Teams arbeiten ausschließlich im Home-Office.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Recherche zu Stand von Forschung und Diskurs insb. in den Themenfeldern „Musik & Finanzen“ und „Musik & Internationales“
- Bündelung und Aufbereitung der Ergebnisse für unterschiedliche Zielgruppen
- Identifizierung von und Kooperation mit geeigneten Organisationen/Netzwerken
- Vermittlung der erarbeiteten Inhalte im Team und an die ehrenamtlichen Arbeitsgruppen
- Entwerfen von Positionspapieren und Stellungnahmen für die Amateurmusik in Abstimmung mit der Bereichsleitung
- Vor- und Nachbereitung von digitalen Meetings (2x pro Jahr) in Absprache mit dem Team

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in einer einschlägigen Fachrichtung und Berufserfahrung
- Hervorragendes schriftliches Ausdrucksvermögen und Interesse an den Themen der Amateurmusik
- Soziale Kompetenz und Teamfähigkeit – auch im digitalen Raum – sowie ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und schnelle Auffassungsgabe
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und sicherer Umgang mit MS Office
- Identifikation mit den Grundwerten des BMCO sowie Bereitschaft zur aktiven Mitgestaltung
- Hervorragende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gutes Englisch (mind. B2)

Die ausgeschriebene Tätigkeit kann vollständig im HomeOffice durchgeführt werden. Die Aufgabe bietet sehr viel Gestaltungsspielraum und Eigenständigkeit in einem hybriden, hochengagierten Team. Bei Erfüllung der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung in Anlehnung an den TVöD (Bund) in Entgeltgruppe 10. Bisherige Berufserfahrung kann gemäß TVöD bis maximal zur

Erfahrungsstufe 5 anerkannt werden. Die Anstellung ist bis zum 31.12.2025 befristet. Die Arbeitszeiten können flexibel gestaltet werden. Die Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen für Workshop-Phasen im Team und zu einzelnen Veranstaltungen wird vorausgesetzt.

So bewerben Sie sich:

Bitte beantworten Sie in einem Anschreiben folgende Fragen (insgesamt nicht mehr als zwei A4-Seiten):

- Was ist Ihre Motivation, sich auf diese Stelle beim BMCO zu bewerben?
- Was bringen Sie bereits an konkreten Erfahrungen und persönlichen Eigenschaften mit, um die beschriebenen Aufgaben gut erledigen zu können?
- Was bringen Sie insbesondere an Vorkenntnissen und/oder Zielvorstellungen für die Themenbereiche „Musik & Internationales“ und „Musik & Finanzen“ mit?
- Wohin möchten Sie sich in den nächsten Jahren beruflich entwickeln und welche Unterstützung könnte Ihr Arbeitgeber dabei leisten?

Bitte geben Sie auch das frühestmögliche Eintrittsdatum an und fügen Sie einen tabellarischen Lebenslauf, den Nachweis Ihres Hochschulabschlusses sowie gerne auch das letzte Ihnen vorliegende Arbeitszeugnis oder anderweitige aktuelle Referenzen sowie ggf. einige Arbeitsproben (bzw. Verlinkung) bei.

Der BMCO hat die Charta der Vielfalt unterzeichnet. Wir sind an einem heterogenen/vielfältigen Team interessiert und ermuntern Menschen jeden Geschlechts, Menschen mit Migrationshintergrund oder Behinderung, jüngere und ältere Interessierte zur Bewerbung. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 des Sozialgesetzbuches IX bevorzugt berücksichtigt. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung bis zum 23. September 2024 als PDF an bewerbung@bmco.de (bitte immer folgenden Betreff angeben: „Bewerbung Grundsatzreferent*in“) und fügen Sie dabei sämtliche Unterlagen in einer einzigen Datei (max. 10 MB) zusammen. Wir melden uns in jedem Fall.

Evtl. Vorstellungsgespräche werden digital am 14. und 17. Oktober 2024 durchgeführt werden.

Bei evtl. Fragen geben Ihnen Auskunft:

Theresa Demandt, stellv. Geschäftsführerin, Tel. 07425/328806-44, demandt@bundesmusikverband.de
Emilia Schmidt, Bereichsleiterin, Tel 030/60980781-36, schmidt@bundesmusikverband.de

Hinweis:

Ihre elektronisch eingereichten Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.