

HAMBURGER KUNSTHALLE

Archivar*in Kupferstichkabinett (m/w/d)

Die Hamburger Kunsthalle sucht möglichst zum **nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Archivar*in (m, w, d) im Kupferstichkabinett** unbefristet in Vollzeit.

Das Kupferstichkabinett verfügt über einen Bestand von ca. 140.000 Zeichnungen, Druckgraphiken und Fotografien und einen gemeinsam mit der Bibliothek genutzten Studiensaal zur Graphikvorlage, der für interne und externe Nutzer zugänglich ist.

Zu den Aufgaben der Position gehören:

- Inventur der Sammlungen, Abgleich mit bestehenden Registern und der Datenbank
- Physische Neuordnung einzelner Bestände
- Einarbeitung umgeschriebener Objekte
- Einpflegen von Daten in die Datenbank MuseumPlus
- Erstellen von Inventarlisten und Etikettierungen
- Graphikvorlage mit fachlicher Beratung zu den Beständen, auch in englischer Sprache
- Sammlungspflege, Ein- und Ausrahmungen, Verglasungen
- Vorbereitenden Maßnahmen zum Auf- und Abbau von Ausstellungen und Umhängungen in der ständigen Sammlung, sowie für Outgoing loans

Diese Kenntnisse und Fähigkeiten bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (BA) z.B. in der Fachrichtung Museologie
- Einschlägige Berufserfahrungen im Depot- und Dokumentationsbereich einer graphischen Sammlung oder einer vergleichbaren Einrichtung
- Idealerweise kunsthistorische Kenntnisse in diesem Bereich
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanksystemen (MuseumPlus)
- Sehr gute mündliche und schriftliche Deutsch- und Englischkenntnisse
- Körperliche Belastbarkeit (Fähigkeit zum regelmäßigen Heben und Tragen von Lasten), Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit auch mit Besuchenden; Flexibilität
- Präzise, selbstständige und eigenorganisatorische Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Ordnungssinn und Sorgfalt im Umgang mit wertvollen Kunstwerken
- Bereitschaft zu gewerkübergreifenden Tätigkeiten und entsprechendes handwerkliches Geschick

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt zurzeit 39 Stunden. Die Vergütung erfolgt, nach Entgeltgruppe 9b TV-AVH. Es handelt sich um ein unbefristetes Arbeitsverhältnis. Ihre Fragen beantworten Ihnen Frau Marion Asmus (Tel. 040/428131-263).

Die Hamburger Kunsthalle strebt an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt der Stadt auch bei ihren Beschäftigten widerspiegelt. Wir begrüßen die Bewerbungen aller Menschen, unabhängig ihrer Herkunft, fördern die Gleichstellung der Geschlechter und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **ohne Foto** mit Lebenslauf und Zeugnissen bis zum **15.12.2024** per Mail an [bewerbung\[at\]hamburger-kunsthalle.de](mailto:bewerbung[at]hamburger-kunsthalle.de) (**maximal 5 MB, Anhänge nur als PDF**).

Bewerbungen in anderen Formaten als PDF können nicht berücksichtigt werden.

Wir erheben für das Ausschreibungsverfahren nur personenbezogene Daten, die für den Bewerbungsprozess relevant sind und beachten dabei die gesetzlichen Bestimmungen. Mehr Informationen finden Sie unter www.hamburger-kunsthalle.de/datenschutzerklaerung