



Das Zeppelin Museum Friedrichshafen ist eine städtische Beteiligungsgesellschaft (GmbH) und zählt mit durchschnittlich 240.000 Besucher/innen pro Jahr zu den besucherstärksten Museen in Baden-Württemberg.

Das Museum ist weltweit das bedeutendste Museum zur Zeppelin-Luftschiffahrt und verfügt über die größte Sammlung zur Geschichte und Technik der Luftschiffahrt von den Anfängen bis zum Zeppelin NT. Bestandteil des Museums ist zudem die größte Kunstsammlung der Bodenseeregion mit Werken vom Mittelalter bis zur Gegenwart. Zur Sammlung gehören unter anderem die 33 m lange begehbare Teilrekonstruktion des Luftschiffs *LZ 129 Hindenburg* sowie große Werkbestände von Otto Dix, Max Ackermann und die größte Fotosammlung europaweit von Andreas Feininger.

Die Ausstellungsthemen entwickeln sich inhaltlich aus dem Spannungsfeld von Technik und Kunst und beziehen die Sammlungen des Museums mit ein. In interdisziplinären (Ausstellungs-)Projekten, on- und offline, verbindet das Museum seine Inhalte auf innovative Weise mit gesellschaftlich relevanten Diskursen der Gegenwart.

Mit der Entwicklung innovativer digitaler Formate wie der Diskursplattform *debatorial*, mit einer innovativen Museums-App und dem open-source Gebärdensprache-Avatar Avatasi für die Kulturbranche, konnte das Zeppelin Museum sich auch im Bereich der Digitalisierung international profilieren.

Der Nachhaltigkeit kommt im Zeppelin Museum eine hohe Bedeutung zu. Das Museum erhielt für sein Engagement in diesem Bereich zahlreiche Anerkennungen und Preise. 2024 wurde es mit dem Lotto-Museumspreis Baden-Württemberg für innovative Museumskonzepte und wichtige gesellschaftliche Impulse ausgezeichnet.

**Für dieses international renommierte, innovative und agile Museum sucht die Stadt Friedrichshafen zum 1.12.2025**

**eine/n geschäftsführende/n Direktor/in (m/w/d)**

**Ihre Aufgaben:**

- Sie leiten wirtschaftlich und strategisch das als GmbH geführte Zeppelin Museum.
- Sie tragen die Gesamtverantwortung für die wissenschaftliche Arbeit des Zeppelin Museums und seine betrieblichen und wirtschaftlichen Belange; einschließlich Personalverantwortung für rd. 95 feste Mitarbeitende.
- Sie entwickeln das Haus in den Bereichen Sammlung und Wechselausstellungen strategisch und konzeptionell weiter und realisieren die partizipative Beteiligung von Besucher/innen in der Museumsentwicklung und musealen Praxis.
- Dabei beziehen Sie Formate zur weiteren Öffnung des Hauses für gesellschaftlich relevante, inklusive Themen ebenso ein, wie digitale Formate und Konzepte für ökologische Nachhaltigkeit.
- Sie bauen interdisziplinäre Projekte und spartenübergreifende Kooperationen weiter aus.
- Sie repräsentieren das Museum in Politik und Gesellschaft und verankern das Haus in der Stadtgesellschaft als Ort des wissenschaftlichen, künstlerischen und gesellschaftlichen Diskurses im Interesse der Stärkung demokratischer Strukturen.

- Sie fördern aktiv die Zusammenarbeit mit Museen und Archiven in Friedrichshafen und stärken die Zusammenarbeit innerhalb des städtischen Museumsverbunds

**Vorausgesetzt werden:**

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Promotion erwünscht) der Kunstgeschichte oder im Bereich der Geisteswissenschaften (z.B. Geschichte, Kulturwissenschaften, Kultur- oder Museumsmanagement)
- mehrjährige nachgewiesene Führungserfahrung, vorzugsweise im Museumsbereich und in der Leitung von größeren, fachlich heterogenen Teams
- ausgewiesene Museumskompetenz und Kenntnis über die Museumslandschaft sowie eine breite Vernetzung im nationalen und internationalen Museums- und Kunstbetrieb
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse sowie umfassende Erfahrung im Umgang mit Sponsoring und bei der Einwerbung von Drittmitteln
- Erfahrung in der Gremienarbeit und ein ausgeprägtes Gespür für die ökonomischen und betrieblichen Erfordernisse eines Museums
- exzellente kommunikative Fähigkeiten, ausgeprägte Sozialkompetenz und die Bereitschaft, sich für die Belange der Beschäftigten einzusetzen
- Kooperationsbereitschaft und konstruktive Beteiligung an den strategischen Prozessen und Zielvisionen der Stadt Friedrichshafen (u.a. Nachhaltigkeitsstrategie/Klimaplan, Kulturkonzept, Digitalisierung)
- Offenheit für neue Synergien und strukturelle Allianzen mit den örtlichen Museen und Archiven, den Akteur/innen aus der lokalen Kulturszene und anderen gesellschaftlichen Bereichen
- die Fähigkeit, die Transformationsprozesse, vor denen Museen heute und zukünftig stehen, kreativ und erfolgreich zu gestalten

Das Arbeitsgebiet erfordert vor allem die Fähigkeit zu wirtschaftlicher, präziser konzeptueller und organisatorischer Arbeit, zu Struktur und Flexibilität. Ein hohes Maß an Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein, Kreativität sowie herausragende sprachliche und kommunikative Fähigkeiten setzen wir voraus. Erwartet werden darüber hinaus Teamgeist, Initiative und Loyalität sowie die Identifikation mit dem Profil des Hauses.

**Wir bieten:**

Die Stelle ist zum 1.12.2025 unbefristet zu besetzen. Die Vergütung erfolgt außertariflich.

Sie arbeiten in einem jungen, engagierten und agilen Team und für ein Museum, das in den letzten Jahren eine hohe nationale und internationale Reputation erfahren hat.

Das Zeppelin Museum befindet sich direkt am Ufer des Bodensees, einer Region mit sehr hoher Lebensqualität.

Aus Umweltschutzgründen bitten wir Sie, uns die Bewerbungsunterlagen in digitaler Form zukommen zu lassen. Die Stadt Friedrichshafen begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten und von People of Colour sowie von Bewerber/innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Reisekosten werden erstattet.

**Kontakt:**

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Andreas Hein (Bürgermeister der Stadt Friedrichshafen und Aufsichtsratsvorsitzender der Zeppelin Museum GmbH), [a.hein@friedrichshafen.de](mailto:a.hein@friedrichshafen.de), Tel. 07541/203-2001, zur Verfügung.

Ihre schriftliche Bewerbung

- mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen
- mit einem Lebenslauf
- einem Motivationsschreiben
- Ihren Gehaltsvorstellungen

senden Sie bitte an: [a.hein@friedrichshafen.de](mailto:a.hein@friedrichshafen.de) (maximal 10 MB)

**Bewerbungsfrist:**

Die Bewerbungsfrist endet am: 10. April 2025